รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2569

วันศุกร์ที่ 18 เดือนกันยายน พุทธศักราช 2569

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

****

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายจำลอง อินทร์โคกสูง	ประธานสภา อบต.จอหอ	นายจำลอง อินทร์โคกสูง
2.	นายประคอง หม่อมกระโทก	รองประธานสภา อบต.จอหอ	นายประคอง หม่อมกระโทก
3.	นายสมพร มุ่งแถมกลาง	เลขานุการสภา อบต.จอหอ	นายสมพร มุ่งแถมกลาง
4.	นางแพรวา อ่วมในเมือง	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 2	นางแพรวา อ่วมในเมือง
5.	นายประยุง ไขโพธิ์	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 7	นายประยุง ไขโพธิ์
6.	นายสุพรรณ เสดโคกสูง	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 8	นายสุพรรณ เสดโคกสูง
7.	นายพิศิษฐ ปิยะประสพสุข	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 11	นายพิศิษฐ ปิยะประสพสุข
8.	นายทอง ทับหมื่นไวย	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 12	นายทอง ทับหมื่นไวย
9.	นายสงวน แป้นคงพะเนาว์	สมาชิก อบต.จอหอ ม.115	นายสงวน แป้นคงพะเนาว์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์ นายก อบต.จอหอ
2. นายพงษ์ศักดิ์ ไพบูลย์วงศ์ รองนายก อบต.จอหอ
3. นายนายพรชัย เจียมวัฒนาเลิศ เลขานุการนายก อบต.จอหอ
4. นางจงกล จงจอหอ ผู้อำนวยการกองคลัง
5. นายพีรวุธ วงศ์สาโรจน์ ผู้อำนวยการกองช่าง
6. นางอำพร ประพันธมิตร หัวหน้าสำนักปลัด
7. นางสาวสุวพิชญ์ นาศรี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
8. นางพรทิพย์ แข็งแรง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
9. นางสาวจีรนันท์ พวงมาลัยรัตน์ หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน
10. นายพิชิตชัย ถิ่นโคกสูง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
11. นายเปรมวิชญ์ ทะมังกลาง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
12. นางสาวมุกดา ขวัญกลาง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
13. นายพีระบูลย์ เผดิมวงศ์ ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

/เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา 09.00 นาฬิกา

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-การให้โอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

1. นายไอศูรย์ นรินทร์วรกาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 37,960 บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ที่ผ่านการคัดเลือกในบัญชีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) โอนไปดำรงตำแหน่งสังกัดใหม่ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 37,960 บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลสายออ อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2569

2. นางสาวจีรนันท์ พวงมาลัยรัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 42,210 บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ที่ผ่านการคัดเลือกในบัญชีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) โอนไปดำรงตำแหน่งสังกัดใหม่ในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 42,210 บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2569

3. นางสาวสาคร ปรุงกระโทก ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ อัตราเงินเดือน 39,080บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ที่ผ่านการคัดเลือกในบัญชีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) โอนไปดำรงตำแหน่งสังกัดใหม่ในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)อัตราเงินเดือน 39,080 บาท สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2569

-การรับโอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน 4 ราย จะมารางานตัวในวันที่ 21 กันยายน 2569

ที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ 2...

ระเบียบวาระที่ 2 **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (วันจันทร์ที่ 14 เดือนกันยายน พุทธศักราช 2569)**

เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1

ประธานสภา ฯ ให้เลขานุการฯ อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2569 ซึ่งได้แจกสำเนารายงานการประชุมดังกล่าว ให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอทุกท่านแล้ว และขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ และไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอท่านใด ขอแก้ไขรายงานการประชุม และมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2569 อย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน 8 เสียง โดยงดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

ประธานสภา ฯ <u>เรื่อง พิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2569 ครั้งที่ 16 (งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์)</u> เสนอให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอได้เป็นผู้ชี้แจงถึงความจำเป็นและรายละเอียดที่เกี่ยวกับเรื่องที่จะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์ นายก อบต. ด้วย อบต.จอหอ มีความจำเป็นที่จะต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์ จำนวน 11 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 293,300 บาท (สองแสนเก้าหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดจะให้สำนักปลัดชี้แจง (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ในที่ประชุม)

นางอำพร ประพันธมิตร หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ นายกอบต.จอหอ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักปลัดขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ 7 รายการ เป็นจำนวนเงิน 198,800 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวดครุภัณฑ์

สำนักปลัด จำนวน 7 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 198,800 บาท

1.ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 178,500 บาท

1.1 โต๊ะทำงานเข้ามุม ซ้าย/ขวา ขนาด 160x120x75 ซม. จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 7,000 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหายใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 14,000 บาท

/1.2 เก้าอี้...

1.2 เก้าอี้สำนักงานทรงสูงบุหนังขาชุปล้อเลื่อน มีโช๊คปรับสูงต่ำได้ ขนาด 67x 70 x113 ซม. จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 4,200 บาท เป็นเงิน 8,400 บาท โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหายใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 8,400 บาท

1.3 เก้าอี้สำนักงานท้าวแขนเหล็กบุหนังมีโช๊คปรับสูงต่ำได้ ขาชุป ล้อเลื่อน ขนาด 60x64x 102 ซม. จำนวน 17 ตัว ราคาตัวละ 4,800 บาท เป็นเงิน 81,600 บาท โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหายใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 81,600 บาท

1.4 ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน (บนกระจก-ล่างบานเลื่อนทึบ) ขนาด 91.4 x 45.7x182.9 ซม. จำนวน 5 ตู้ ราคาตัวละ 9,500 บาท เป็นเงิน 47,500 บาท โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหายใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 47,500 บาท

1.5 ชุดโต๊ะประชุม 11 ที่นั่งขนาด 120 x 480 x 75 ซม. ราคาชุดละ 27,000 บาท จำนวน 1 ชุดเป็นเงิน 27,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) ประกอบด้วย

- โต๊ะโล่งขนาด 180 x 60 x 75 ซม. จำนวน 4 ตัว
- โต๊ะโล่งขนาด 120 x 60 x 75 ซม. จำนวน 1 ตัว
- โต๊ะเข้ามุมขนาด 120 x 60 x 75 ซม. จำนวน 1 ตัว

โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 27,000 บาท

/ครุภัณฑ์ครุคอม...

2. ครุภัณฑ์ครุคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 11,400 บาท

- กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน 2 ตัวๆละ 5,700 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมได้ บริเวณโรงเรียนบ้านกรูดหนองออก และหน้าโรงเรียนบ้านกล้วยจอหอ โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 11,400 บาท

3. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 8,900 บาท

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (33 หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท จำนวน 1 เครื่อง (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 8,900 บาท

กองคลัง จำนวน 1 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 43,500 บาท

หมวดครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

- ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน (ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม 2568) เป็นเงิน 43,500 บาท โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เนื่องจากปัจจุบัน พนักงานจ้างเหมาที่ปฏิบัติงานออกพิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ใช้ยานพาหนะส่วนตัวในการออกปฏิบัติงาน และใช้งานการจัดเก็บภาษี โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 43,500 บาท

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 3 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 51,000 บาท

1.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 51,000 บาท

1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆละ 21,000 บาท (ปรากฏตามเกณราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน

/รายจ่ายค่า...

รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด และให้การปฏิบัติงานรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพสูง โดยโอนลดจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องกระตุกไฟฟ้า หัวใจชนิดอัตโนมัติ (AED) จำนวน 21,000 บาท

1.2 เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่องๆละ 8,000 บาท (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด และให้การปฏิบัติงานรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพสูง โดยโอนลดจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องกระตุกไฟฟ้า หัวใจชนิดอัตโนมัติ (AED) จำนวน 8,000 บาท

1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท (ปรากฏตามเกณฑราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด และให้การปฏิบัติงานรวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพสูง โดยโอนลดจากแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เครื่องกระตุกไฟฟ้า หัวใจชนิดอัตโนมัติ (AED) จำนวน 22,000 บาท

ประธานสภา ฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์จำนวน 11 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 293,300 บาท (สองแสนเก้าหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน) รายการดังกล่าวว่ามีความเหมาะสมหรือไม่และขอมติที่ประชุมสภา ฯ

ที่ประชุม รับทราบและได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์จำนวน 11 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 293,300 บาท (สองแสนเก้าหมื่นสามพันสามร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภา ฯ <u>3.3) เรื่อง พิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2569 ครั้งที่ 7 (งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ กิจการประปา)</u>

นางอำพร ประพันธมิตร หัวหน้าสำนักปลัด ในส่วนของกิจการประปา มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเพิ่ม จำนวน 1 รายการ คือ ค่าไฟฟ้า แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า โอนตั้งจ่ายเพิ่มเติมจำนวน 203,061 บาท โดยโอนลดจำนวน 5 รายการเป็นเงิน 203,061 ดังนี้

/1.แผนงาน...

1.แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์ หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร ประเภท ปั๊มจ่ายสารเคมี 0.09kw จำนวน 39,000 บาท
2. แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์การเกษตร ประเภทมอเตอร์ไฟฟ้า 25 hp จำนวน 47,000 บาท
3.แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร ประเภทมอเตอร์ไฟฟ้า 15 hp จำนวน 30,000 บาท
4.แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์การเกษตร ประเภทปั๊มจ่ายสารเคมี 180 w จำนวน 40,000 บาท
5.แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 47,061.00 บาท
จึงนำเรียนในที่ประชุมค่ะ

ประธานสภา ฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ของกอจการประปา จำนวน 1 รายการ ดังกล่าว ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่และขอมติที่ประชุมสภา ฯ

ที่ประชุม รับทราบและได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ของกิจการประปา จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 203,061 บาท

ระเบียบวาระที่ 4 **เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

- ไม่มี-

ประธานสภา ฯ ไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องใดอีก จึงกล่าวปิดประชุม เวลา 12.00 นาฬิกา และขอนัดประชุมสภา ฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ในวันจันทร์ที่ 21 กันยายน 2569 ซึ่งจะส่งเป็นหนังสือให้ทราบอีกครั้ง

ลงชื่อ.....ผู้จดรายงานการประชุม
(นายสมพร มุ่งแถมกลาง)
เลขานุการสภา อบต.จอหอ

คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว
เมื่อวันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ.2569

.....
(นายประยุง ไขโพธิ์) สมาชิกสภาฯ หมู่ 7

.....
(นายพิศิษฐ ปิยะประสพสุข) สมาชิกสภาฯ หมู่ 11

.....
(นายสงวน แป้นคงพะเนาว์) สมาชิกสภาฯ หมู่ 15

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว
เมื่อวันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ.2569

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุ
(นายจำลอง อินทร์โคกสูง)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ