รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2569

วันจันทร์ที่ 21 เดือนกันยายน พุทธศักราช 2569

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

****

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายจำลอง อินทร์โคกสูง	ประธานสภา อบต.จอหอ	นายจำลอง อินทร์โคกสูง
2.	นายประคอง หม่อมกระโทก	รองประธานสภา อบต.จอหอ	นายประคอง หม่อมกระโทก
3.	นายสมพร มุ่งแถมกลาง	เลขานุการสภา อบต.จอหอ	นายสมพร มุ่งแถมกลาง
4.	นางแพรวา อ่วมในเมือง	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 2	นางแพรวา อ่วมในเมือง
5.	นายประยุง ไขโพธิ์	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 7	นายประยุง ไขโพธิ์
6.	นายสุพรรณ เสดโคกสูง	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 8	-
7.	นายพิศิษฐ ปิยะประสพสุข	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 11	นายพิศิษฐ ปิยะประสพสุข
8.	นายทอง ทับหมื่นไวย	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 12	นายทอง ทับหมื่นไวย
9.	นายสงวน แป้นคงพะเนาว์	สมาชิก อบต.จอหอ ม.115	นายสงวน แป้นคงพะเนาว์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์ นายก อบต.จอหอ
2. นายพงษ์ศักดิ์ ไพบูลย์วงศ์ รองนายก อบต.จอหอ
3. นายชัชวาล เจียมวัฒนาเลิศ รองนายก อบต.จอหอ
4. นายนายพรชัย เจียมวัฒนาเลิศ เลขานุการนายก อบต.จอหอ
5. นางจงกล จงจอหอ ผู้อำนวยการกองคลัง
6. นายพีรวุธ วงศ์สาโรจน์ ผู้อำนวยการกองช่าง
7. นางอำพร ประพันธมิตร หัวหน้าสำนักปลัด
8. นางสาวสุวพิชญ์ นาศรี ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
9. นางพรทิพย์ แข็งแรง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
10. นางสาวธัญญ์วัล พงษ์สุวรรณ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
11. นายพิชิตชัย ถิ่นโคกสูง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
12. นางสาวมุกดา ขวัญกลาง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

/เริ่มประชุมเวลา...

เริ่มประชุมเวลา 09.00 นาฬิกา

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มีเรื่องที่จะแจ้งในที่ประชุม-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (วันศุกร์ที่ 18 เดือนกันยายน พุทธศักราช 2569)**

เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2

ประธานสภา ฯ ให้เลขานุการฯ อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2569 ซึ่งได้แจกสำเนารายงานการประชุมดังกล่าว ให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอทุกท่านแล้ว และขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ และไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอท่านใด ขอแก้ไขรายงานการประชุม และมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2569 อย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน 7 เสียง โดยงดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ 3 **เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

ประธานสภา ฯ **<u>เรื่อง พิจารณาขออนุมัติกันเงินรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน</u>** เสนอให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ได้เป็นผู้ชี้แจงถึงความจำเป็นและรายละเอียดที่เกี่ยวกับการกันเงินกรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์

นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์ นายก อบต. เนื่องจากมีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ที่ตั้งไว้หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ซึ่งยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก ดังนั้น จึงใคร่ขอเสนอสมาชิกสภา อบต.เพื่อพิจารณาอนุมัติให้กันเงินต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ **เป็นจำนวนเงิน 523,980 บาท (ห้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)** ซึ่งรายละเอียดจะให้หัวหน้าสำนักเป็นผู้ชี้แจง

นางอำพร ประพันธมิตร หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงว่ายังมีรายจ่ายที่มีความจำเป็นตามที่ท่านนายก อบต.เสนอ แต่ไม่สามารถดำเนินการก่อหนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีกเพราะเป็นรายจ่ายที่เป็นประโยชน์ในแง่การบริหารงานภายในองค์กรและการให้บริการประชาชน มีสำนักงานที่มีการจัดระเบียบด้วยโต๊ะเก้าอี้ที่เหมาะสม สะท้อนถึงความเป็นมืออาชีพความพร้อมในการทำงาน และความใส่ใจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ข้อ 61 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน

/และสิ่งก่อสร้าง...

และสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงิน ต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพันหากในภายหลัง มีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าวให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รายงานงบประมาณรายจ่ายคงเหลือกรณีไม่ก่อหนี้ผูกพันประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (หมวดค่าครุภัณฑ์) เป็นจำนวนเงิน 523,980 บาท (ห้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)

<u>สำนักปลัด หมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณทั้งสิ้น 242,800 บาท</u>

หมวดครุภัณฑ์ จำนวน 8 รายการ เป็นเงิน 242,800 บาท รายละเอียดดังนี้

1.ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 178,500 บาท

1.1 **เก้าอี้สำนักงานทรงสูงบุหนังขาชุปล้อเลื่อน** มีโช๊คปรับสูงต่ำได้ขนาด 67 x 70 x 113 ซม. จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 4,200 บาท เป็นเงิน 8,400 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

1.2 เก้าอี้สำนักงานท้าวแขนเหล็กบุหนังมีโช๊คปรับสูงต่ำได้ ขาชุป ล้อเลื่อน ขนาด 60 x 64 x 102 ซม. จำนวน 17 ตัว ราคาตัวละ 4,800 บาท เป็นเงิน 81,600 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ใช้ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

1.3 ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน (บนกระจก– ล่างบานเลื่อนทึบ) ขนาด 91.4 x 45.7x182.9 ซม. จำนวน 5 ตู้ ราคาตัวละ 9,500 บาท เป็นเงิน 47,500 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

1.4 ชุดโต๊ะประชุม 11 ที่นั่งขนาด 120 x 480 x 75 ซม.ราคาชุดละ 27,000 บาท จำนวน 1 ชุด (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)

ประกอบด้วย

- โต๊ะโล่งขนาด 180 x 60 x 75 ซม. จำนวน 4 ตัว
- โต๊ะโล่งขนาด 120 x 60 x 75 ซม. จำนวน 1 ตัว
- โต๊ะเข้ามุมขนาด 120 x 60 x 75 ซม. จำนวน 1 ตัว

ตั้งจ่ายแผนงานแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

/1.5 โต๊ะทำงาน...

1.5 โต๊ะทำงานเข้ามุมซ้าย/ขวา มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 160x ยาว120 x สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว ตัวละ 7,000 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

2.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 64,300 บาท รายละเอียดดังนี้

2.1 กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร จำนวน 2 ตัว ตัวละ 5,700 บาท เป็นเงิน 11,400 บาท (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.2 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคาเครื่องละ 22,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 44,000 บาท (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.3 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (33 หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท จำนวน 1 เครื่อง (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

<u>กองคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ งบประมาณทั้งสิ้น 281,180 บาท</u>

หมวดครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 281,180 บาท รายละเอียดดังนี้

1.ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 281,180 บาท

1.1 เก้าอี้ทำงานทรวงกลางเท้าแขนเหล็กมีโช๊คปรับบุหนังมีโช๊คปรับขาชุป ขนาด 60 x 64 x 102 ซม. จำนวน 22 ตัว ราคาตัวละ 4,800 บาท เป็นเงิน 105,600 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

1.2 ชุดโต๊ะทำงานเข้ามุม ประกอบด้วยโต๊ะทำงานโล่ง ขนาด 200 x 100 x 75 ซม. โต๊ะเสริมข้างพร้อมถาดคีย์บอร์ด ขนาด 100x50x75 ซ.ม. ตู้เสริมข้าง ขนาด 4 x51x 60 ซม. ที่วาง CPU จำนวน 1 ชุดๆละ 18,080 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

/1.3 โต๊ะทำงาน...

1.3 โต๊ะทำงานมีลิ้นชัก 2 ชั้น มีรางคีย์บอร์ดสีเชอรี่ดำ ขนาด 160x80x75 ซม. จำนวน 21 ตัวๆละ 7,500 บาท เป็นเงิน 157,500 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) ตั้งจ่ายแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

จึงนำเรียนในที่ประชุมค่ะ

ประธานสภา ฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติให้กันเงินต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ กรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน หมวดค่าครุภัณฑ์ ตามความในระเบียบระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 หมวด 5 การกันเงิน ข้อ 61

ที่ประชุม รับทราบและได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ จำนวน 7 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา ฯ) เป็นเอกฉันท์ให้กันเงินกรณียังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน หมวดค่าครุภัณฑ์ **เป็นจำนวนเงิน 523,980 บาท (ห้าแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)** ตามที่นายก อบต.จอหอรายงานขออนุมัติกันเงิน

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี-

ประธานสภา ฯ ไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องใดอีก จึงกล่าวปิดประชุม เวลา 11.00 นาฬิกา ซึ่งเป็นการปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ประจำปี 2569

ลงชื่อ.....ผู้จดรายงานการประชุม

(นายสมพร มุ่งแถมกลาง)

เลขานุการสภา อบต.จอหอ

คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.2569

.....

(นายประยุง ไชโพธิ์) สมาชิกสภาฯ หมู่ 7

.....

(นายพิศิษฐ ปิยะประสพสุข) สมาชิกสภาฯ หมู่ 11

.....

(นายสงวน แป้นคงพะเนาว์) สมาชิกสภาฯ หมู่ 15

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.2569

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายจำลอง อินทร์โคกสูง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ