

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบล จอหอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๔๓,๐๐๐ บาท	๔๓,๐๐๐ บาท	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๗	๘๐ คน
๒	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากร องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ประจำปี ๒๕๖๗	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๓๐๐,๐๐๐ บาท	๒๖๐,๖๘๐ บาท	๑๙ – ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗	๖๘ คน
๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การ ใช้งานระบบบูรณาการทะเบียน ทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑๒๐,๐๐๐ บาท	๑๑,๗๐๐ บาท	๓๐ ม.ค.-๒ ก.พ.๒๕๖๗	๓ คน
๔	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเตรียม ความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในระบบ E-LAAS ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ และเตรียมความ พร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท.รุ่นที่ ๑	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑๒๐,๐๐๐ บาท	๑๙,๕๐๐ บาท	๓๐ ส.ค. – ๑ ก.ย.๒๕๖๗	๕ คน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๕	หลักสูตร “ท้องถิ่นอยากเบิก สตง. อยากตรวจ ด้านงบประมาณการเงิน การคลัง การจัดกิจกรรม การจัดงาน การแข่งขันกีฬาฯ ภายใต้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินของท้องถิ่น	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑๒๐,๐๐๐ บาท	๑๑,๗๐๐ บาท	๑๔ – ๑๗ ธ.ค.๒๕๖๖	๓ คน
๖	หลักสูตรการเตรียมความพร้อมเข้า ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงิน สะสม ตาม ว๔๕๗๐ฯ	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑๒๐,๐๐๐ บาท	๑๑,๗๐๐ บาท	๘ -๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	๓ คน
๗	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๒	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๓๓,๕๐๐ บาท	๓๓,๕๐๐ บาท	๑๑ พ.ย. – ๑ ธ.ค.๒๕๖๖	๑ คน
๘	หลักสูตร แนวทางการดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดทำบันทึกการเบิกจ่าย และการรายงานผลให้สำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ รุ่นที่ ๓	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐ บาท	๓-๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑ คน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๙	หลักสูตรฝึกศึกษาระเบียบกฎหมาย ท้องถิ่น การพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรในการพูดต่อที่สาธารณะ และการเป็นพิธีกรในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐ บาท	๓,๙๐๐ บาท	๑๕ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ คน
๑๐	หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และการบริหาร งบประมาณการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ และการรับเงิน การเบิก จ่ายเงินฯ	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐ บาท	๑๑,๗๐๐ บาท	๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	๓ คน
๑๑	หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบ ภายใน รุ่นที่ ๒๑	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐ บาท	๑๒ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ คน
๑๒	หลักสูตรเชิงวิชาการ “เพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล และสิทธิประโยชน์ของพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๗๐,๐๐๐ บาท	๑๕,๘๐๐ บาท	๓ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๒ คน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑๓	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ภายใต้ หนังสือชักชวนแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ฯ รุ่นที่ ๗	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๗๐,๐๐๐ บาท	๗,๘๐๐ บาท	๑๔ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	๒ คน
๑๔	หลักสูตรการปรับเงินเดือนชดเชย ของข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น พนักงานจ้าง ครูและ บุคลากรทางการศึกษา ปี ๒๕๖๗ และ ปี ๒๕๖๘	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๕๐,๐๐๐ บาท	๔,๒๐๐ บาท	๑๓ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	๑ คน
๑๕	หลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยง วิเคราะห์สังเคราะห์องค์ความรู้ กฎหมาย และระเบียบที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติราชการของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น และบุคลากร ประจำสถานศึกษา รุ่นที่ ๙	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐ บาท	๘,๔๐๐ บาท	๓๐ ส.ค. – ๑ ก.ย. ๒๕๖๗	๒ คน
๑๖	หลักสูตรการสร้างสูตรงานทาง งาน อาคารงานสะพานและท่อเหลี่ยม รวมถึงสูตรงานที่ต้องแก้ไขบ่อย สำหรับการคำนวณราคากลางใน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ รุ่นที่ ๒	-จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	๔๐,๐๐๐ บาท	๓,๘๐๐	๑๑- ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๑ คน

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลังของหน่วยงาน

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
ตำแหน่ง ปลัด อบต.	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	๓ คน	๓ คน
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง หน.ฝ่ายการเงินและบัญชี	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี	๒ คน	๒ คน
ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง นายช่างโยธา	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	๑ คน	๑ คน

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑	๑ คน	๑ คน
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑ คน	๑ คน

๒) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	หน่วยงานที่จัด
๑	นางสาวศิริลักษณ์ มณีเนตร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนา รายได้	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ บูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๒	นางสาวปรางทิพย์ พลทามูล	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ บูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเตรียมความ พร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ระบบ E-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และเตรียมความ พร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท.ฯ รุ่นที่ ๑	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน
๓	นางสาวจิตญา จงปลุกกลาง	เจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบ บูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๔	นางประทุม หวังอ้อมกลาง	หัวหน้าฝ่าย การเงินและบัญชี	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตร "ท้องถิ่นอยากเบิก สดง.อยากตรวจEP๓ ด้านงบประมาณ การเงินการคลัง การจัดกิจกรรม การจัดงานการแข่งขันกีฬา ภายใต้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงินของท้องถิ่น	๑๔-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศิลปากร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	หน่วยงานที่จัด
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรการเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท.(NEW e-LAAS) การพิสูจน์ ยอดเงินสะสม ตาม ว๔๕๗๐ ฯ	๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเตรียมความ พร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ระบบ E-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และเตรียมความ พร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท.ฯ รุ่นที่ ๑	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๕	นางสาวสาคร ประจักษ์โทก	นักวิชาการคลัง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตร "ท้องถิ่นอยากเบิก สตง.อยากตรวจEP๓ ด้านงบประมาณ การเงินการคลัง การจัดกิจกรรม การจัดงานการแข่งขันกีฬาฯ ภายใต้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงินของท้องถิ่น	๑๔-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศิลปากร
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรการเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท.(NEW e-LAAS) การพิสูจน์ ยอดเงินสะสม ตาม ว๔๕๗๐ ฯ	๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเตรียมความ พร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ระบบ E-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และเตรียมความ พร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อปท.ฯ รุ่นที่ ๑	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๖	นางสาวนิตยา ยนจอหอ	นักวิชาการเงิน และบัญชี	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตร "ท้องถิ่นอยากเบิก สตง.อยากตรวจEP๓ ด้านงบประมาณ การเงินการคลัง การจัดกิจกรรม การจัดงานการแข่งขันกีฬาฯ ภายใต้ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงินของท้องถิ่น	๑๔-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยศิลปากร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	หน่วยงานที่จัด
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรการเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท.(NEW e-LAAS) การพิสูจน์ ยอดเงินสะสม ตาม ว๔๕๗๐ ฯ	๘-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๗	นางสาวพิสนี มลิวัลย์	นักวิชาการ สาธารณสุข	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรนักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๒	๑๑ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๘	นางสาวชวัลวี วิภพอนันต์ชัย	นักพัฒนาชุมชน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตร แนวทางการดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดทำบันทึกการเบิกจ่าย และการรายงานผลให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ตรวจสอบ รุ่นที่ ๓	๓ - ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนัน ทา
๙	นายพีรวัธ วงศ์สำโรจน์	ผู้อำนวยการกอง ช่าง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตร ฝึกศึกษาระเบียบกฎหมายท้องถิ่น การ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการพูดต่อที่ สาธารณะ และการเป็นพิธีกรในองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๕- ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และ การบริหารงบประมาณการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ และการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ	๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๐	นางสาวโชติมา ดิษฐ์	นักวิชาการ ตรวจสอบภายใน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๒๑	๑๒ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๑	นางชาลิณี ดวงประทุม	นักทรัพยากร บุคคล	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และ การบริหารงบประมาณการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ และการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ	๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	หน่วยงานที่จัด
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเชิงวิชาการ "เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคลและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗	๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๑๒	นางสาวจิรนนท์ พงมลัย รัตน์	หัวหน้าฝ่าย วิเคราะห์นโยบาย และแผน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และ การบริหารงบประมาณการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ และการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ	๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๓	นายพิชิตชัย ถิ่นโคกสูง	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หนังสือชักชวนแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ รุ่นที่ ๗	๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา
๑๔	นางสาวจินตนา อัครพัฒนาผล	นักจัดการงาน ทั่วไป	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้หนังสือชักชวนแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีฯ รุ่นที่ ๗	๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา
๑๕	นางสาวธัญญ์ธวัช พงษ์สุวรรณ	หัวหน้าฝ่าย บริหารงานทั่วไป	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเชิงวิชาการ "เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานบุคคลและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗	๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรการปรับเงินเดือนชดเชยของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ครูและ บุคลากรทางการศึกษา ปี ๒๕๖๗ และ ปี ๒๕๖๘ฯ	๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา
๑๖	นางสาวชลิดา ศรีพิมาย	ผู้อำนวยการกอง คลัง	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเตรียมความพร้อม ปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ระบบ E-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และเตรียมความพร้อม การถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อบท.ฯ รุ่นที่ ๑	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	หลักสูตร	ระหว่างวันที่	หน่วยงานที่จัด
๑๗	นางสาวอภิญญา วัฒนานันวิไล	เจ้าพนักงานพัสดุ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ E-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท.ฯ รุ่นที่ ๑	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๑๘	นางพรทิพย์ แข็งแรง	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงวิเคราะห์สังเคราะห์องค์ความรู้กฎหมายและระเบียบที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น และบุคลากรประจำสถานศึกษา รุ่นที่ ๙	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๙	นายเพิ่มศักดิ์ ฉิมนอก	นายช่างโยธา	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรการสร้างสูตรงานทาง งานอาคารงานสะพานและท่อเหลี่ยม รวมถึงสูตรงานที่ต้องแก้ไขใช้บ่อยสำหรับการคำนวณราคากลางในระบบอิเล็กทรอนิกส์ฯ รุ่นที่ ๒	๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๒๐	นางสาวสุนันทา ผกามาตร	หัวหน้าฝ่าย ส่งเสริมการศึกษา	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	หลักสูตรบูรณาการเชื่อมโยงวิเคราะห์สังเคราะห์องค์ความรู้กฎหมายและระเบียบที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติราชการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการท้องถิ่น และบุคลากรประจำสถานศึกษา รุ่นที่ ๙	๓๐ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ปัญหาการสรรหาตำแหน่งสายบริหารและสายปฏิบัติที่ร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสอบคัดเลือก
๒. ขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญบางสายงาน ความรู้ที่มีจำกัดทำให้ต้องเพิ่มพูนความรู้ให้หลากหลาย

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและมีความหลากหลาย
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆมาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง