



ที่ นม ๘๘๑๐๑/๘๓๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
อำเภอเมืองนครราชสีมา นม. ๓๐๓๑๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒๑)

เรียน นายอำเภอเมืองนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัญชีการโอนเงินงบประมาณ ฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ได้ขออนุมัติและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ แต่เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒๑) เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงขอส่งรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

โทร. ๐๔๔-๓๓๒๐๗๙ ต่อ ๑๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

วิรัตน์ ภาณุปริพรรักษ์
28 ส.ค. 2568

ตรวจ	
-ปลัด อบต.จอหอ	
-หัวหน้ากอง/ผอ.กอง	
-หน.ฝ่ายฯ	
ร่าง	
พิมพ์	
ชื่อเจ้าของเรื่อง	พินิตพันธ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้นายอำเภอทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ตรวจ	
-ปลัด อบต.จอหอ	
-หน.สำนัก/ผอ.กอง	
-หน.ฝ่าย	
ร่าง	
พิมพ์	
ชื่อเจ้าของเรื่อง	พินิตพันธ์



ที่ นม ๘๘๑๐๑/๘๗๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
อำเภอเมืองนครราชสีมา นม ๓๐๓๑๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒๑)

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้นายอำเภอทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถสืบค้นได้ทางเว็บไซต์ www.joho.go.th และขอความอนุเคราะห์ให้ท่านได้ปิดประกาศและ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านของท่านทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

สำนักงานปลัด

โทร. ๐๔๔ - ๓๗๒๐๗๙ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐๔๔ - ๓๗๒๐๗๙ ต่อ ๑๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ตรวจ	
-ปลัด อบต.จอหอ	
-หน.สำนัก/ผอ.กอง	
-หน.ผู้มา	
ร่าง	
พิมพ์	
ชื่อเจ้าหน้าที่	พน.ท.พน.

(ซีไอเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2)
อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดูแลรักษาและคุ้มครอง ป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณ สมบัติของแผ่นดินสำหรับ พลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,000,000.00	12,568.98	30,000.00 (+)	42,568.98	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		60,000.00	19,821.00	15,000.00 (-)	4,821.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,000,000.00	42,568.98	15,000.00 (+)	57,568.98	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,000,000.00	57,568.98	5,000.00 (+)	62,568.98	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไว้ตาม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน....สำนักปลัด....เจ้าของงบประมาณที่ขอ.....เพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2568 ไม่เพียงพอ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563...ข้อ...26...

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

ความเห็น.....

.....

.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางอำพร ประพันธ์มิตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

(ลงชื่อ).....

(นางวนิดา ต่อศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

(ลงชื่อ).....

(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

(ลงชื่อ).....

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	100,000.00	20,000.00	11,000.00 (-)	9,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการสื่อ ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บ ภาษี	20,000.00	5,000.00	11,000.00 (+)	16,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่าย ไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	100,000.00	9,000.00	9,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		50,000.00	1,000.00	9,000.00 (+)	10,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่าย ไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอ

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ จัดทำระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ (E-LAAS)	100,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		50,000.00	10,000.00	5,000.00 (+)	15,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่าย ไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง การจัดเก็บพัสดุและ ทะเบียนทรัพย์สิน	50,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		50,000.00	15,000.00	5,000.00 (+)	20,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่าย ไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในโครงการออก เก็บภาษีเคลื่อนที่ตาม หมู่บ้าน	10,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		50,000.00	20,000.00	5,000.00 (+)	25,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่าย ไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน....กองคลัง....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.2568 ไม่เพียงพอ....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563...ข้อ...26...

(ลงชื่อ).....

(นางวนิดา ต่อศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาราชการ

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางวนิดา ต่อศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

(ลงชื่อ).....

(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...

(ลงชื่อ).....

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...21...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2568...