



ที่ นม ๘๘๑๐๑/๗๗๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
อำเภอเมืองนครราชสีมา นม. ๓๐๓๑๐

๗๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑๓)

เรียน นายอำเภอเมืองนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัญชีการโอนเงินงบประมาณ ฯ	จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ได้ขออนุมัติและประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ แต่เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑๓) เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ ได้รับการอนุมัติในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงขอส่งรายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ หรรวโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ส่วนสำนักปลัด/ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
โทร. ๐๔๔-๓๗๒๐๗๙ ต่อ ๑๑
เว็บไซต์ www.joho.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ที่ นม ๘๘๑๐๑/๗๖๓



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
อำเภอเมืองนครราชสีมา นม ๓๐๓๑๐

๗๖

สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ เรื่อง รายงานการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑๓)

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้นายอำเภอทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถสืบค้นได้ทางเว็บไซต์ www.joho.go.th และขอความอนุเคราะห์ให้ท่านได้ปิดประกาศและ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านของท่านทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ส่วนสำนักปลัด/ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

โทร. ๐๔๔-๓๗๒๐๗๙ ต่อ ๑๑

เว็บไซต์ www.joho.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้นายอำเภอทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	6,610,000.00	84,000.00 (-)	6,526,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเข้ามุม ซ้าย/ขวา ขนาด 160 x 120 x 75 ซม. จำนวน 12 ตัว ราคาตัวละ 7,000 บาท จำนวนเงิน 84,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)	0.00	0.00	84,000.00 (+)	84,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพ ชำรุดเสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีแบบใหม่
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	6,526,000.00	184,000.00 (-)	6,342,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับเอนกประสงค์พับได้ล้อเลื่อน ขนาด 180 x 60 x 75 ซม. จำนวน 20 ตัว ราคาตัวละ 9,200 บาท จำนวนเงิน 184,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)	0.00	0.00	184,000.00 (+)	184,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพ ชำรุดเสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	6,342,000.00	54,000.00 (-)	6,288,000.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ประชุมพนักงานพิงใหญ่บุหนังซาบู ขนาด 48 x 58 x 91 ซม. จำนวน 60 ตัว ราคาตัวละ 900 บาท จำนวนเงิน 54,000 บาท (ไม่ปรากฏตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตาม ท้องตลาด)	0.00	0.00	54,000.00 (+)	54,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพ ชำรุดเสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ การเกษตร	เลื่อยโซยนต์ ขนาด 2 แรงม้า บาร์ 18 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 17,000 บาท งบประมาณจำนวน 34,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)	0.00	34,000.00	34,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ การเกษตร	เลื่อยโซยนต์ จำนวน 2 เครื่อง ขนาด 2 แรงม้า บาร์ 18 นิ้ว ราคาเครื่องละ 20,000 บาท โอนตั้งงบประมาณรายการใหม่ จำนวน 40,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)	0.00	0.00	34,000.00 (+)	34,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากราคาครุภัณฑ์ ในท้องตลาดมีการเปลี่ยนแปลงราคา เนื่องจาก ภาวะน้ำมันตลาดโลกสูงขึ้น
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	6,288,000.00	6,000.00 (-)	6,282,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ การเกษตร	เลื่อยโซยนต์ จำนวน 2 เครื่อง ขนาด 2 แรงม้า บาร์ 18 นิ้ว ราคาเครื่องละ 20,000 บาท โอนตั้งงบประมาณรายการใหม่ จำนวน 40,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)	0.00	34,000.00	6,000.00 (+)	40,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากราคาครุภัณฑ์ ในท้องตลาดมีการเปลี่ยนแปลงราคา เนื่องจาก ภาวะน้ำมันตลาดโลกสูงขึ้น

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัด....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีแบบใหม่...

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ...

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563...ข้อ...27...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย...สามัญ...สมัยที่...3...ครั้งที่...2...เมื่อวันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางอำพร ประพันธ์มิตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

(ลงชื่อ).....

(นางจงกล จงจอหอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

(ลงชื่อ).....

(นายพิรุณ วงศ์สารโจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

(ลงชื่อ).....

(นายจำลอง อินทรโคกสูง)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	6,282,000.00	66,000.00 (-)	6,216,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท ราคา 66,000 บาท (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569)	0.00	0.00	66,000.00 (+)	66,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถ ซ่อมแซมใช้งานได้ดีเหมือนเดิมและไม่คุ้มค่าใน การบำรุงรักษาและซ่อมแซม
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	6,216,000.00	18,080.00 (-)	6,197,920.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดโต๊ะทำงานเข้ามุม ประกอบด้วย - โต๊ะทำงานโล่ง ขนาด 200 x 100 x 75 ซม. - โต๊ะเสริมข้างพร้อมถาดคีย์บอร์ด ขนาด 100 x 50 x 75 ซม. - ตู้เสริมข้าง ขนาด 47 x 51 x 60 ซม. - ที่วาง CPU จำนวน 1 ชุด ราคาตัวละ 18,080 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)	0.00	0.00	18,080.00 (+)	18,080.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถ ซ่อมแซมใช้งานได้ดีเหมือนเดิมและไม่คุ้มค่าใน การบำรุงรักษาและซ่อมแซม

แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	6,197,920.00	105,600.00 (-)	6,092,320.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงานทรงกลางเท้าแขนเหล็กมีใช้ คปรับบุหนั่งมีใช้คปรับขาอุป ขนาด 60 x 64 x 102 ซม. จำนวน 22 ตัว ฤละ 4,800 บาท ราคา 105,600 บาท (ไม่ ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)	0.00	0.00	105,600.00 (+)	105,600.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถ ซ่อมแซมใช้งานได้ดีเหมือนเดิมและไม่คุ้มค่าใน การบำรุงรักษาและซ่อมแซม
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	6,092,320.00	157,500.00 (-)	5,934,820.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานมีลิ้นชัก 2 ชั้น มีรางค์ คียบอร์ดสีเซอร์รีดำ ขนาด 160 x 80 x 75 ซม. จำนวน 21 ตัว ราคาตัวละ 7,500 บาท จำนวนเงิน 157,500 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)	0.00	0.00	157,500.00 (+)	157,500.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถ ซ่อมแซมใช้งานได้ดีเหมือนเดิมและไม่คุ้มค่าใน การบำรุงรักษาและซ่อมแซม

1. หัวหน้าหน่วยงาน...กองคลัง...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมใช้งานได้เหมือนเดิมและไม่คุ้มค่าในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ...

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563...ข้อ...27...

(ลงชื่อ).....

(นางจงกล จงจอหอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางจงกล จงจอหอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายพีรุธ วงศ์สาโรจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

4. การอนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญ...สมัยที่...3...ครั้งที่...2...เมื่อวันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายจำลอง อินทรโคกสูง)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน....สำนักปลัด....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางอำพร ประพันธ์มิตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	5,934,820.00	923,000.00 (-)	5,011,820.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ขนส่ง	รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ (แบบดับเบิล แฉับ) จำนวน 1 คัน (ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568)	0.00	0.00	923,000.00 (+)	923,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้ในการของกองช่าง ซึ่งปัจจุบันรถยนต์ ส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	1,909,000.00	1,020,831.00	500,000.00 (-)	520,831.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		350,000.00	24,620.00	500,000.00 (+)	524,620.00	งบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน...กองช่าง...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เพื่อใช้ในการงานของกองช่าง ซึ่งปัจจุบันรถยนต์ส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ...

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563...ข้อ...27...

.....
.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย...สามัญ...สมัยที่...3...ครั้งที่...2...เมื่อวันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายพีรุธ วงศ์สาโรจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

(ลงชื่อ).....

(นางจงกล จงจ้อหอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

(ลงชื่อ).....

(นายพีรุธ วงศ์สาโรจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

(ลงชื่อ).....

(นายจำลอง อินทร์โคกสูง)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน....สำนักปลัด....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางอำพร ประพันธ์มิตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	5,011,820.00	49,800.00 (-)	4,962,020.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,900 บาท จำนวนเงิน 49,800 บาท (ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2568)	0.00	0.00	49,800.00 (+)	49,800.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมใช้งานได้เหมือนเดิมและไม่คุ้มค่าในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	4,962,020.00	70,000.00 (-)	4,892,020.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์	เครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติ (AED) พร้อมติดตั้งพื้นจอแสดงผล และระบบสัญญาณเตือน จำนวน 1 เครื่อง (ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ฉบับ เมษายน 2569)	0.00	0.00	70,000.00 (+)	70,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ช่วยฉุกเฉิน ที่มีภาวะหยุดหายใจ ประจําจุด องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	4,892,020.00	9,600.00 (-)	4,882,420.00	

แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงานทรงกลางเท้าแขนเหล็กมีใช้ คัปรับน้ำหนักมีใช้คัปรับขาสูง ขนาด 60 x 64 x 102 ซม. จำนวน 2 ตัว ราค 4,800 บาท ราคา 9,600 บาท (ไม่ปรากฏตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตาม ท้องตลาด)	0.00	0.00	9,600.00 (+)	9,600.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้ในการของกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันชำรุดไม่สามารถใช้งานได้
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	4,882,420.00	15,000.00 (-)	4,867,420.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานมีลิ้นชัก 2 ชั้น มีรางคีย์บอร์ดสี เซอร์รีดำ ขนาด 160 x 80 x 75 ซม. จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 7,500 บาท จำนวนเงิน 15,000 บาท (ไม่ปรากฏตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตาม ท้องตลาด)	0.00	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้ในการของกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันชำรุดไม่สามารถใช้งานได้
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		23,500,000.00	4,867,420.00	22,000.00 (-)	4,845,420.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000 บาท ราคา 22,000 บาท (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569)	0.00	0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้ในการของกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันชำรุดไม่สามารถใช้งานได้

1. หัวหน้าหน่วยงาน...กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

เพื่อทดแทนเครื่องเก่าที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมใช้งานได้เหมือนเดิมและไม่คุ้มค่าในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ...

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563...ข้อ...27...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย..สามัญ..สมัยที่..3..ครั้งที่...2...เมื่อวันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวพิชญ์ นาศรี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

(ลงชื่อ).....

(นางจกมล จงจอหอ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

(ลงชื่อ).....

(นายพีรุธ วงศ์สารโรจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

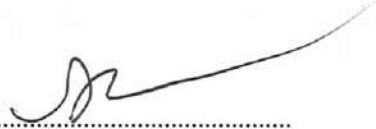
(ลงชื่อ).....

(นายจำลอง อินทรโคกสูง)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน....สำนักปลัด....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(นางอำพร ประพันธ์มิตร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่...14...เดือน...สิงหาคม...พ.ศ...2569...

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2569
วันศุกร์ที่ 14 เดือนสิงหาคม พุทธศักราช 2569
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ระเบียบวาระที่ 1 : ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ฯ ล ฯ

ระเบียบวาระที่ 2 : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- เมื่อสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1
ประจำปี 2569 เมื่อวันจันทร์ที่ 3 เดือนสิงหาคม พุทธศักราช 2569

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- 3.1) เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (ต่อจากการประชุมสภา ฯ ครั้งที่แล้ว)
- 3.2) เรื่อง พิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2569 ครั้งที่ 13
(งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์)

ฯ ล ฯ

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องอื่น ๆ(ถ้ามี)

ฯ ล ฯ


นางอำพร ประพันธ์มิตร
หัวหน้าสำนักปลัด

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2569

วันศุกร์ที่ 14 เดือนสิงหาคม พุทธศักราช 2569

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	นายจำลอง อินทร์โคกสูง	ประธานสภา อบต.จอหอ	นายจำลอง อินทร์โคกสูง
2.	นายประคอง หม่อมกระโทก	รองประธานสภา อบต.จอหอ	นายประคอง หม่อมกระโทก
3.	นายสมพร มุ่งแก้มกลาง	เลขานุการสภา อบต.จอหอ	นายสมพร มุ่งแก้มกลาง
4.	นางแพรวา อ่วมในเมือง	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 2	นางแพรวา อ่วมในเมือง
5.	นายประยุง ไชโพธิ์	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 7	นายประยุง ไชโพธิ์
6.	นายสุพรรณ เสตโคกสูง	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 8	นายสุพรรณ เสตโคกสูง
7.	นายพิศิษฐ์ ปิยะประสพสุข	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 11	นายพิศิษฐ์ ปิยะประสพสุข
8.	นายทอง ทับหมื่นไวย	สมาชิก อบต.จอหอ หมู่ 12	นายทอง ทับหมื่นไวย
9.	นายสงวน แป้นคงพะเนา	สมาชิก อบต.จอหอ ม.115	นายสงวน แป้นคงพะเนา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| 1. นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์ | นายก อบต.จอหอ |
| 2. นายพงษ์ศักดิ์ ไพบูลย์วงศ์ | รองนายก อบต.จอหอ |
| 3. นายชัชวาล เจียมวัฒนาเลิศ | รองนายก อบต.จอหอ |
| 4. นายนายพรชัย เจียมวัฒนาเลิศ | เลขานุการนายก อบต.จอหอ |
| 5. นางจงกล จงจอหอ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| 6. นายพีรวัชร วงศ์สาโรจน์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| 7. นางอำพร ประพันธ์มิตร | หัวหน้าสำนักปลัด |
| 8. นางสาวธัญญวัลย์ พงษ์สุวรรณ | หัวหน้าบริหารงานทั่วไป |
| 9. นายพิชิตชัย ถิ่นโคกสูง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| 10. นายเปรมวิชัย ทะมั่งกลาง | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| 11. นางสาวมุกดา ขวัญกลาง | ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา...



นางอำพร ประพันธ์มิตร
หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มประชุมเวลา 09.00 นาฬิกา

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอกล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มีเรื่องแจ้งในที่ประชุม-

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (วันจันทร์ที่ 3 เดือนสิงหาคม พุทธศักราช 2569)

เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1

ประธานสภา ฯ

ให้เลขานุการ ฯ อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2569 ซึ่งได้แจกสำเนารายงานการประชุมดังกล่าว ให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอทุกท่านแล้ว และขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

รับทราบ และไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอท่านใด ขอแก้ไขรายงานการประชุม และมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2569 อย่างเป็นเอกฉันท์ จำนวน 8 เสียง โดยงดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

3.1) เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 (ต่อจากการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันจันทร์ที่ 3 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569)

ประธานสภา ฯ

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ กล่าวคำแถลงนโยบายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ต่อประธานสภาฯและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ ในวันจันทร์ที่ 3 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569 มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ไปแล้วนั้น ขอให้เลขานุการสภาฯชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

เลขานุการสภาฯ

โดยเสนอให้ที่ประชุมสภา อบต.จ้อหอ ได้ร่วมกันพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจ้อหอ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ซึ่งต่อจากการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันจันทร์ที่ 3 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569 และให้ที่ประชุมได้พิจารณาตามวาระ ดังต่อไปนี้

วาระที่ 2 เป็นการพิจารณาตามลำดับรายชื่อที่มีการแปรญัตติ

วาระที่ 3 เป็นการลงมติ

ซึ่งการพิจารณาในวาระที่ 2 เป็นการพิจารณาตามลำดับรายชื่อที่มีการแปรญัตติ ฯ นั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565)

นางอำพร ประพันธ์มิตร / ข้อ 59 การแปร...
หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อ 59 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้นเฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลา ที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรคหนึ่ง ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่ายเว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ 61 ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (1) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ (2) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประธานสภา ฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงข้อกฎหมายให้แก่ทุกท่านได้ทราบแล้ว และจากการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ 3 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2569 รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ ในวาระที่ 1 แล้วนั้น หลังจากที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติได้กำหนดเวลาในการยื่นคำเสนอแปรญัตติ โดยมีกำหนด 3 วัน ระหว่างวันที่ 5-7 สิงหาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ โดยกำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ในวันที่ 10 สิงหาคม 2569

ซึ่งบัดนี้ คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ได้ประชุมและส่งผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 เป็นที่เรียบร้อยแล้วและได้จัดส่งเอกสารให้แก่ท่านผู้บริหารและท่านสมาชิกแล้วสำหรับรายละเอียดการประชุม ผมขอให้ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

นายประยูง ไชโพธิ์

ประธานคณะกรรมการ แปรญัตติ

กราบเรียนท่านประธานสภาและสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ตามที่สภาฯ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 กำหนดเวลาในการยื่นคำเสนอแปรญัตติ โดยมีกำหนด 3 วัน ระหว่างวันที่ 5-7 สิงหาคม 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ โดยกำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ในวันที่ 10 สิงหาคม 2569 นั้น ปรากฏว่าไม่มีผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดยื่นคำเสนอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 แต่อย่างใด คณะกรรมการแปรญัตติมีมติเห็นชอบให้นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 114,100,000 บาท (หนึ่งร้อยสิบสี่ล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 105,000,000 บาท (หนึ่งร้อยห้าล้านบาทถ้วน) และงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 9,100,000 บาท (เก้าล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) ร่างเดิมโดยไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมตามที่คณะผู้บริหารนำเสนอ เพื่อเสนอต่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอตามรายละเอียดดังนี้

1.ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

-ไม่มีการแก้ไข-

2.ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

-ไม่มีการแก้ไข-

3.ส่วนที่ 3 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการกิจการประปา

อบต.จอหอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

-ไม่มีการแก้ไข-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปครับ

ประธานสภา ฯ

ตามที่คณะกรรมการแปรรูปได้ชี้แจงมานั้นท่านสมาชิกสภาได้ทราบเบื้องต้นแล้วตามรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ได้ส่งให้ท่านสมาชิกและคณะผู้บริหารก่อนหน้านี้มีท่านใดจะเสนอความคิดเห็นในประเด็นอื่นๆอีกหรือไม่

ที่ประชุม

รับทราบและไม่มีผู้ใดเสนอประเด็นอื่นอีกและมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในวาระที่ 2 จำนวน 8 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา อบต.)

ประธานสภา ฯ

เสนอสมาชิกสภาในที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาในวาระที่ 3 ต่อไป ซึ่งเป็นการลงมติเกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.2570 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2565) ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ผมจึงขอให้ท่านสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอพิจารณา ท่านใดเห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ขอให้ยกมือด้วยครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ในวาระที่ 3 จำนวน 8 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา อบต.) ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570 ได้นำเสนอนายอำเภอเมืองนครราชสีมา เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้ต่อไป

ประธานสภา ฯ

ให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องลำดับถัดไป

3.2) เรื่อง พิจารณาขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2569 ครั้งที่ 13 (หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าวัสดุ) เสนอให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอเป็นผู้ชี้แจงถึงความจำเป็น และรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องที่จะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์

ด้วย อบต.จอหอ มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดครุภัณฑ์และค่าวัสดุ จำนวน 15 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,298,580.00 บาท (สองล้านสองแสนเก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดจะให้สำนักปลัดชี้แจง (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ในที่ประชุม)

นายก อบต.

นางอำพร ประพันธ์มิตร
หัวหน้าสำนักปลัด

/นางอำพร...

นางอำพร ประพันธ์มิตร
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
นายกอบต.จอหอ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักปลัด
ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ 4 รายการ เป็นจำนวนเงิน 362,000 บาท โดยมี
รายละเอียดดังนี้

หมวดครุภัณฑ์

สำนักปลัด จำนวน 4 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 362,000 บาท

1.ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน 322,000 บาท

1.1 โต๊ะทำงานเข้ามุม ซ้าย/ขวา ขนาด 160x120x75 ซม. จำนวน 12 ตัว ราคาตัวละ
7,000 บาท เป็นเงิน 84,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตาม
ท้องตลาด)โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหาย และใช้
งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับอุปกรณ์ด้าน
เทคโนโลยีแบบใหม่ โดยโอนลดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลางประเภทรายจ่าย
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 84,000 บาท

1.2 โต๊ะพับเอนกประสงค์พับได้ล้อเลื่อน ขนาด 180x60x75 ซม.จำนวน 20 ตัว ราคาตัวละ
9,200 บาท จำนวนเงิน 184,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคา
ตามท้องตลาด) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุด
เสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน โดยโอนลดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง
ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 184,000 บาท

1.3 เก้าอี้ประชุมพนักงานพิงใหญ่บุหนังขาชุบขนาดเอ ขนาด 48 x 58 x 91 ซม. จำนวน
60 ตัว ราคาตัวละ 900 บาท จำนวนเงิน 54,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย
ไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าว
เสื่อมสภาพชำรุดเสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน โดยโอนลดจากแผนงานงบกลาง งานงบ
กลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 54,000 บาท

2. ครุภัณฑ์การเกษตร

2.1 เลื่อยโซยนต์ ขนาด 2 แรงม้า บาร์ 18 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท
จำนวนเงิน 40,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)
โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย
ค่าครุภัณฑ์การเกษตร เนื่องจากในท้องตลาดมีการเปลี่ยนแปลงราคาจากภาวะน้ำมันตลาดโลก
สูงขึ้น โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์การเกษตร

/เลื่อยโซยนต์...

นางอำพร ประพันธ์มิตร

เลื่อยโซยนต์ จำนวน 2 เครื่อง ขนาด 2 แรงม้า บาร์ 18 นิ้ว ราคาเครื่องละ 17,000 บาท
โอนลดงบประมาณ จำนวน 34,000 บาท และแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง
ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 6,000 บาท

กองคลัง จำนวน 4 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 347,180 บาท

1.ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน 281,180 บาท

1.1 ชุดโต๊ะทำงานเข้ามุม จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

- โต๊ะทำงานโล่ง ขนาด 200X100X75 ซม.
- โต๊ะเสริมข้างพร้อมถาดคีย์บอร์ดขนาด 100X50X75 ซม.
- ตู้เสริมข้าง ขนาด 47.2X51.6X60 ซม.
- ที่วาง CPU ขนาด 28.8X51X13.6 ซม.

จำนวนเงิน 18,080 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด)
โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน
รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุด
เสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน โดยโอนลดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง
ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 18,080 บาท

**1.2 โต๊ะทำงาน ขนาด 160X80X75 ซม.มี 2 ลื่นชัก และรางคีย์บอร์ด จำนวน 21 ตัว ราคาตัว
ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 157,500 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคา
ตามท้องตลาด) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุด
เสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับ
อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีแบบใหม่ โดยโอนลดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง
ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 157,500 บาท**

1.3 เก้าอี้ทำงานทรงกลางท้าวแขน เหล็กมีใช้คปรับปรับ ขาชุบ บุนนัง ขาชุบ

ขนาด 60X64X102 ซม. จำนวน 22 ตัว ๆ ละ 4,800 บาท เป็นเงิน 105,600 บาท (ไม่ปรากฏ
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เนื่องจาก
ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2569 ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้าง
สภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีแบบใหม่ โดยโอนลด
จากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน
105,600 บาท


นางอำพร ประพันธ์มิตร
หัวหน้าสำนักปลัด

/2. ครุภัณฑ์...

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 66,000 บาท

2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 66,000 บาท โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ซึ่งครุภัณฑ์ดังกล่าวเสื่อมสภาพชำรุดเสียหาย และใช้งานมาเป็นเวลานาน และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน เพื่อรองรับอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีแบบใหม่ โดยโอนลดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เปียยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 66,000 บาท

กองช่าง จำนวน 2 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,423,000 บาท

1. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เป็นเงิน 923,000 บาท

1.1 รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ (แบบดับเบิ้ลแค้น) จำนวน 1 คัน) (ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2568) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อใช้ในงานของกองช่าง ซึ่งปัจจุบันรถยนต์ส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลจอหอไม่เพียงพอต่อการใช้งาน โดยโอนลดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เปียยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 923,000 บาท

2. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 500,000 บาท

2.1 ค่าวัสดุ โอนเพิ่มเติม ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มเติม โดยโอนลดจากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 500,000 บาท

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 5 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 166,400 บาท

1. ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน 74,400 บาท

1.1 เก้าอี้ทำงานทรงกลางท้าวแขน เหล็กมีใช้ปรับปรับ ขาชุบ บุนนัง ขาชุบ ขนาด 60X64X102 ซม. จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,800 บาท เป็นเงิน 9,600 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันชำรุดไม่สามารถ

ใช้งานได้ โดยโอนสดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 9,600 บาท

1.2 โต๊ะทำงาน ขนาด 160X80X75 ซม.มี 2 ลิ้นชักและรางคีบบอร์ด จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 7,500 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท (ไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ใช้ราคาตามท้องตลาด) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ โดยโอนสดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 15,000 บาท

1.3 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆละ 24,900 บาท เป็นเงิน 49,800 บาท (ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2568) โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ในงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ โดยโอนสดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 49,800 บาท

2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 22,000 บาท

2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 22,000 บาท โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ปรากฏตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2569) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เพื่อใช้ในงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ซึ่งปัจจุบันชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ โดยโอนสดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 22,000 บาท

3. ครุภัณฑ์การแพทย์ เป็นเงิน 70,000 บาท

3.1 เครื่องกระตุ้นไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติ (AED) พร้อมตู้ตั้งพื้นจอแสดงผล และระบบสัญญาณเตือน จำนวน 1 เครื่อง (ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ ฉบับ เมษายน 2569) เป็นเงิน 70,000 บาท โอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การแพทย์ รายจ่ายค่าครุภัณฑ์การแพทย์ เพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน ที่มีภาวะหยุดหายใจ ประจำปี ๖๓ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ โดยโอนสดจากแผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบงบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 70,000 บาท
จึงนำเสนอในที่ประชุมค่ะ

 /ประธานสภา ฯ...
นางอำพร ประพันธ์นิต
หัวหน้าสำนักปลัด

ประธานสภา ฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายละเอียดการโอนงบประมาณในครั้งนี้ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่และ
 ขอมติที่ประชุมสภา ฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย หมวดรายจ่ายค่า
 ครุภัณฑ์และค่าวัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2569 ครั้งที่ 13 ตามที่นายก อบต.เสนอ
 จำนวน 14 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,298,580.00 บาท (สองล้านสองแสนเก้าหมื่น
 แปดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ที่ประชุม รับทราบและได้ร่วมกันพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว
 จำนวน 14 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,298,580.00 บาท (สองล้านสองแสนเก้าหมื่น
 แปดพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เป็นเอกฉันท์จำนวน 8 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง ตามที่
 นายก อบต.เสนอ (หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
 - ไม่มี -

ประธานสภา ฯ ไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องใดอีก จึงกล่าวปิดประชุม เวลา 12.00 นาฬิกา ซึ่งเป็นการปิดการประชุม
 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2569

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม
 (นายสมพร มุ่งแถมกลาง)
 เลขานุการสภา อบต.จอหอ

คณะกรรมการได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.2569

.....
 (นายประยูง ไขโพธิ์) สมาชิกสภาฯ หมู่ 7

.....
 (นายพิศิษฐ์ ปิยะประสพสุข) สมาชิกสภาฯ หมู่ 9

.....
 (นายสงวน แป้นคงพะเนา) สมาชิกสภาฯ หมู่ 15

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว
 เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.2569

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
 (นายจำลอง อินทรโคกสูง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

นางอำพร ประพันธ์มิตร
 หัวหน้าสำนักปลัด