



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
เรื่อง มาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบ การทุจริต
หรือกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา ได้มีประกาศใช้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ประกาศพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ประกอบกับตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๕๙ กระทรวงการคลัง ได้กำหนดแนวทางการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตามประเภทสำนวนการสอบสวนเป็น ๕ ประเภท ซึ่งได้แก่ (๑) ทุจริตทางการเงิน (๒) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย (๓) คนร้ายกระทำโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหาย (๔) อาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้และ (๕) อุบัติเหตุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ๐๔๐๖.๗/ว ๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐

ดังนั้น เพื่อเกิดผลที่ชัดเจนในการดำเนินการตามกระบวนการของระเบียบ กฎหมายทั้งทางด้านการดำเนินการทางวินัยและการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงได้จัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีที่ตรวจพบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบการทุจริตของเจ้าหน้าที่หรือกรณีเกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงกำหนดให้พนักงานส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่หรือได้รับทราบ หรือรับแจ้งเหตุ ในกรณีดังกล่าว มีหน้าที่รายงานเหตุเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบโดยด่วน พร้อมให้มีการรวบรวมเอกสารหลักฐานที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ประกอบการรายงานในข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีทุจริตทางการเงิน

- วัน เวลา ที่เกิดการทุจริต
- ชื่อ ตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้กระทำในการปฏิบัติราชการโดยปกติ (กรณีช่วงระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องหลายคนซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาแต่ละคนรับผิดชอบ)
- การกระทำและพฤติการณ์ในการกระทำทุจริต
- รายละเอียดการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในทางปฏิบัติที่ถูกต้อง เปรียบเทียบการกระทำที่เกิดขึ้นจริง
- รายการและจำนวนเงินที่ทุจริต หรือเงินที่ขาดหายไป

(๒) กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย

- วัน เวลาที่เกิดการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย

- ชื่อ ตำแหน่ง และอำนาจหน้าที่ของผู้กระทำ (กรณีช่วงระยะเวลาที่เกิดความเสียหายมีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับหลายคนที่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาทีละคนรับผิดชอบ)

- กฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง
- การกระทำและพฤติการณ์ในการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย
- จำนวนเงินที่ถือว่าทำให้ราชการได้รับความเสียหาย

(๓) กรณีคนร้ายกระทำโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย

- วัน เวลาที่เกิดเหตุ
- เป็นทรัพย์สินชนิดใด ตั้งและเก็บรักษา ณ ที่ใด บริเวณที่ตั้งทรัพย์สินหรือสถานที่เก็บรักษา

เป็นอย่างไร

- รายการและมูลค่าทรัพย์สินที่หาย และเสียหาย
- อาคารและสถานที่ที่เก็บรักษาทรัพย์สิน
- ลักษณะของอาคาร หรือที่เก็บรักษาทรัพย์สิน แผนผังอาคารหรือสถานที่เก็บรักษา
- พฤติการณ์ที่คนร้ายเข้าไปในอาคาร และทำการลักทรัพย์อย่างไร
- กุญแจอาคาร หรือที่เก็บทรัพย์สิน เก็บรักษาที่ใด ผู้ใดเป็นผู้รับผิดชอบหรือเก็บรักษา
- ระเบียบ คำสั่ง และมาตรการในการป้องกันรักษาทรัพย์สิน
- ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวกับการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน
- การจัดเวรยาม เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวรยาม ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และบันทึกการปฏิบัติ

หน้าที่ระหว่างทรัพย์สินหาย

(๔) กรณีอาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้

- วัน เวลาที่เกิดเพลิงไหม้
- ลักษณะของตัวอาคารที่เกิดเพลิงไหม้
- รายการและมูลค่าทรัพย์สินที่ถูกเพลิงไหม้
- ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวกับการป้องกันดูแลรักษาทรัพย์สิน

- การจัดเวรยาม เจ้าหน้าที่ผู้อยู่เวรยาม ให้ระบุชื่อ ตำแหน่ง และบันทึกการปฏิบัติ

หน้าที่ระหว่างเวลาเกิดเพลิงไหม้

- ข้อสันนิษฐานเบื้องต้นเกี่ยวกับสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้

(๕) กรณีอุบัติเหตุ

- วันเวลาเกิดเหตุ
- ชื่อ ยี่ห้อ และเลขทะเบียนรถ
- ชื่อ และตำแหน่งผู้ขับ

- ผู้รับผิดชอบดูแลรักษารถ (กรณีผู้รับผิดชอบและเกี่ยวข้องกับหลายคนที่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้องให้ระบุช่วงเวลาทีละคนรับผิดชอบ)

- รายการและมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหาย (มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือไม่)
- นำรถไปใช้ในราชการหรือไม่ อย่างไร

- รายการและมูลค่าของทรัพย์สินที่เสียหาย (มีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือไม่)
- นำรถไปใช้ในราชการหรือไม่ อย่างไร
- พฤติการณ์และสาเหตุของอุบัติเหตุ (มีคู่กรณีหรือไม่ อย่างไร)
- สภาพของรถก่อนใช้และภายหลังเกิดอุบัติเหตุ (รวมถึงสภาพของคู่กรณี (หากมี))
- ระเบียบข้อบังคับในการใช้รถมีอย่างไร
- เมื่อเกิดอุบัติเหตุแล้วมีการแจ้งความต่อพนักงานสอบสวนหรือไม่ ถ้าไม่มีการแจ้งความเหตุใด จึงไม่แจ้งความ

หากเป็นกรณีที่หน่วยงานตรวจสอบภายนอกได้แจ้งผลการตรวจพบการทุจริตหรือรายงานความเห็นเกี่ยวกับความเสียหาย เช่น รายงานความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาคีรัฐ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เป็นต้น ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง (ระดับกอง/สำนัก) มีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ทราบ

ทั้งนี้ หากปรากฏว่าพนักงานส่วนตำบลหรือเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ หรือได้รับทราบ หรือรับแจ้งเหตุในกรณีดังกล่าวเพิกเฉยไม่รายงานเหตุเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบให้ถือเป็นการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยให้มีการดำเนินการทางวินัย และดำเนินการตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ